



TENUE VESTIMENTAIRE ET FOURNITURES OBLIGATOIRES
430.A0 – Techniques de gestion hôtelière
En partenariat avec le Cégep de St-Jérôme (Mont-Tremblant)

BIENVENUE À L'ITHQ

Pour tous les détails relatifs à la tenue vestimentaire exigée à l'ITHQ, veuillez consulter notre [Guide de l'apparence professionnelle](#).

Deux fois par année (en juin et en décembre), l'ITHQ organise des **séances d'essayage**. Nous vous encourageons fortement à y prendre part : les informations d'inscription vous sont transmises par courriel au moment de votre admission. Tout au long de l'année, Tristan offre également la possibilité de faire l'essayage des différentes pièces de vêtement à son siège social situé au 20, rue des Seigneurs à Montréal. Prenez rendez-vous en contactant directement leur service à la clientèle.

Afin de vous procurer tous les articles nécessaires à votre programme d'études, assurez-vous de consulter l'ensemble du présent document.

Veuillez noter que tous les prix indiqués n'incluent pas les taxes de vente et sont sujets à changement sans préavis. Les frais de livraison, si applicables, sont également en sus.

Pour toutes questions, n'hésitez pas à contacter l'équipe de l'ITHQ à uniformes@ithq.qc.ca.

TENUE PROFESSIONNELLE ET UNIFORMES POUR LES ATELIERS PRATIQUES

PROCÉDURE POUR L'ACHAT EN LIGNE

1. Cliquez sur le lien menant au site de Tristan indiqué plus bas;
2. Afin d'éviter des commandes erronées et des retours de marchandises inutiles, prenez vos mensurations et validez votre taille avec le « Guide des tailles » disponible sur la page de commande;
3. Sélectionnez les articles de votre choix parmi la liste des articles obligatoires et optionnels;
 - Une réduction de 10 % sera ajoutée automatiquement à votre facture au moment de passer à la caisse.
4. Procédez au paiement (cartes Visa et Mastercard acceptées) et recevez votre commande à l'adresse de votre choix dans un délai d'environ 14 jours.

Important : Commandez vos articles au plus tard 4 semaines avant le début des cours.

Échange et remboursement : Tous les vêtements qui ont été altérés, portés ou brodés ne peuvent être échangés ou remboursés.

Service à la clientèle : 514 937-4601 ou ventescorporatives@tristanstyle.com



TENUE VESTIMENTAIRE ET FOURNITURES OBLIGATOIRES
430.A0 – Techniques de gestion hôtelière
En partenariat avec le Cégep de St-Jérôme (Mont-Tremblant)

LISTE D'ACHAT		
Commande en ligne : Tristan		
ARTICLES OBLIGATOIRES	PRIX À L'UNITÉ	QUANTITÉ SUGGÉRÉE
Chemise essentielle blanche à manches longues	63 \$ - 68,50 \$	2
Polo gris	32 \$	1
Veston corporatif marine	160,65 \$ - 220 \$	1
Pantalón corporatif marine	87 \$ - 105 \$	1
Cravate marine	40,50 \$	1
Pantalón de travail marine	40 \$	1
Tablier marine	12,25 \$	1
ARTICLES OPTIONNELS	PRIX À L'UNITÉ	QUANTITÉ SUGGÉRÉE
Jupe corporative marine	72 \$	Au besoin
Foulard à imprimé floral	14,50 \$	Au besoin

LISTE D'ACHAT		
Fournisseur de votre choix		
ARTICLES OBLIGATOIRES	PRIX À L'UNITÉ	QUANTITÉ SUGGÉRÉE
Chaussettes, bas-culotte en nylon ou collant (bleu marin, noir ou naturel)	n.d.	n.d.
Chaussures classiques : Chaussures de style formel ou professionnel, assorties à la tenue et offrant un maintien adéquat. Elles sont généralement en cuir ou en matériau similaire, sans éléments sportifs. Cela exclut les styles décontractés, les chaussures de sport, ou celles présentant des décorations extravagantes.	n.d.	n.d.
Ceinture noire en cuir ou en matériau similaire	n.d.	n.d.

NOTE : Veuillez vous assurer d'avoir suffisamment de hauts et de bas pour permettre l'entretien de votre tenue.