



Guide d'utilisation des multifonctions Xerox avec Papercut

L'écran d'accueil des imprimantes multifonctions utilisant Papercut affiche le message suivant: « **Entrez votre nom d'utilisateur/mot de passe Windows ou passez votre carte** ».



Note : Si l'écran est noir ou n'affiche rien, appuyer simplement sur le bouton



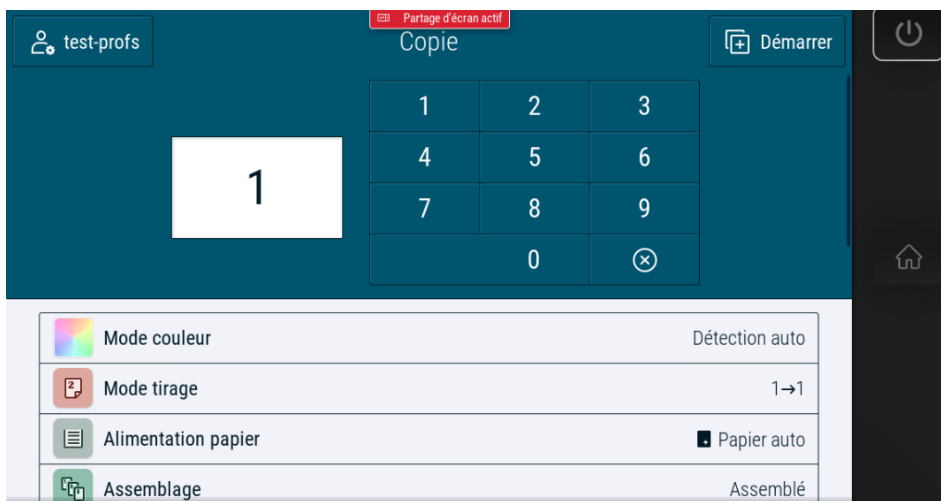
Pour accéder aux fonctionnalités de la multifonctions (copie, envoi de courriels, impressions, etc.), vous devez vous connecter à l'aide de vos identifiants Windows en cliquant sur le clavier situé en haut à droite.



Fonctionnalités disponibles après ouverture de session (Copier, Courrier électronique, Impressions, Travaux ...)

-Copie

Numérisation et impression de documents



- Travaux

Visualiser les travaux d'impression en cours ou terminés



-Courrier électronique

Numérisation et envoi de documents par courriel



-Impressions

Cette option n'est pas disponible pour les étudiants

Important

Déconnectez votre compte avant de partir. Il suffit d'appuyer sur votre compte en haut à gauche et de choisir « **Déconnexion** ».

